

## 2021/2022. ГОДИНЕ

### I

#### УСЛОВИ РАДА

Основна школа “Стеван Синђелић” има статус правног лица. Седиште јој је у Великом Поповићу, а има и истурена одељења у местима: Балајнцу, Богави, Брестову, Јасенову и Медвеђи. У школи се остварује редовно осмогодишње образовање и васпитање.

### II

#### ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

На почетку школске 2021/22. године, школа је уписала 142 ученика. Уписани број ученика распоређен је у 15 одељења од I до VIII разреда, при чему је у млађим разредима било 11 одељења, а у старијим разредима 4 одељења. У млађим разредима 4 одељења су била једноразредна (матична школа) а 6 одељења у подручним школама су била комбинована . Наставу је изводило 27.наставника. 2 наставника разредне наставе, 7 професора разредне наставе, 14 професора разредне наставе, 2 наставника предметне наставе и 1 вероучитељ. Прво полугодиште школске 2021/2022. Године је почело у понедељак 01. Септембра 2021. Год. А завршило се 30. децембра 2021. Године.

У току школске 2021/2022 са преводницом у нашу школу дошла су три ученика , 2 ученика 5. Разреда и један ученик 7. Разреда.

Настава се одвијала у 15 класичне учионице и 1 физкултурној сали .

Посебно је изражен проблем физкултурне сале .

Настава се одвијала непосредно за све ученике школе до 13.9. 2021. Године а од 14.09.2021 године ученици од 8. Рзреда су прешли на наставу на даљину, преко платформе Тимс. Ученици који наставу похађају по ИОП-у и ученици који немају интернет и компјутере, добијали су задатке на виберу.

Остали ученици у току 1. Полугодишта наставу су похађали непосредно у школи.

У другом полугодишту настава се одвијала непосредно у школи уз малу измену школског календара.

Амбијент школе је у великој мери промењен са тематским изложбама које се мењају у складу са Школским календаром.

.Организована је и хуманитарна акција за ученика „Чеп за хендикеп“ . и акција кићење Јелке толеранције за Нову Годину.

### III

## **СТРУЧНИ И РУКОВОДЕЋИ ОРГАНИ ШКОЛЕ**

Стручна већа, стручни тимови и органи школе одржавали су своје састанке и обављали све планиране активности из своје наклежности. Извештаји о рду стручних тела и тимова налазе се у прилогу овог извештаја.

Поднети извештаји су позитивно оцењени и прихваћени.

### **IV**

#### **ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА**

Прво полугодиште школске 2021/2022. Године је почело у понедељак 01. Септембра 2021. Год. А завршило се 30. децембра 2021. Године.

У 1. полугодишту 2021/2022. године реализовано је 85 наставна дана. Наставни планови и програми реализовани су у потпуности. Остваривање наставних планова и програма разматрани су на крају сваког класификационог периода и на крају полугодишта.

Друго полугодиште је почело у понедељак 24. Јануара а завршило се за ученике 8. Разреда у петак 7. Јуна, а за остале ученике у петак 21. Јуна 2022. Године.

Општи успех ученика Основне школе “Стеван Синђелић” у Великом Поповићу на крају 2. Полугодишта школске 2021/2022. године види се у табели, која је у склопу овог извештаја.

На седницама разредних већа, одељењских, Наставничког већа и Школског одбора разматран је успех ученика за школску 2021/2022. Годину.

Урађена је процена степена адаптације ученика 1. и 5. Разреда на нову школску средину. Са ученицима 1. Разреда обављани су појединачни разговори, као и са учитељима ученика 1. Разреда .у 5. Разред. проблем са адаптацијом имао је један ученик који иначе наставу похађа индивидуално. .

Такође, извршена је анализа постигнутих резултата ученика 8. Разреда на Завршном испиту 2020/2021. Са предлогом мера за побољшање резултата.

Такође, извршена анализа постигнућа ученика који наставу похађају по ИОП-, донешен је закључак да ученици постижу задовољавајуће резултате по прилагођеном и измењеном програму.

### **V**

#### **ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ**

Ваннаставне активности ученика одвијале су се у отежаним условима, као претчасови и као седми часови због комплексности распореда. Није било могуће другачије организовати часове у вишој настави. Што се тиче реализације ваннаставних активности у нижој настави ту није било никаквих проблема. Међутим, због новонастале ситуације часови ваннаставних активности одвијале су се на даљину.

Извршена је анализа Извештаја о реализованој Дечијој недељи.

Дечија недеља је обележена у складу са планом активности локалног нивоа.

Поред Дечије недеље значајна пажња је посвећена и дочеку првака , Недељи пријатељства, дану розих мајици, здравој храни, развијању толеранције међу ученицима – Толеранција као активан став наше школе. Обележавању Нове године, Ускрса и нарочито спортским активностима кроз недељу спорта и тематски дан у млађим разредима.

## VI

### ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАИ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2021/2022 ГОДИНИ

#### ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА 2021/2022. ГОДИНА

Математика “Д.С.Високи“ Деспотовац 20.02.2022. године

Р. бр.	Име и презиме ученика	Разред	Име наставника	Пласман
1.	Михајло Радивојевић	3. разред	Слађана Поповић	Похвала
2.	Ирина Љубисављевић	4. разред	Иван Љубисављевић	3. место
3.	Тијана Бранковић	4.разред	Зоран Поповић	похвала
4.	Анита Миладиновић	6. разред	Мирослав Драгомировић	1. место
6.	Марко Васић	8.раз.	Мирослав Драгомировић	3.место
7.	Алекса Грујић	8.раз.	Мирослав Драгомировић	3. место
8.	Огњен Добросављевић	8. раз	Мирослав Драгомировић	похвала
9.	Немања Ђорђевић	8. раз	Мирослав Драгомировић	похвала

05.02.2022. Физика .“Д.С.Високи “ Деспотовац

Р. Бр.	Име и презиме ученика	Разред	Име наставника	Пласман
1.	Анита Миладиновић	6. раз	Тања Станојевић	2.Место
2.	Марко Васић	8. раз.	Тања Станојевић	2.Место
3.	Анастасија Јовановић	6. раз	Тања Станојевић	похвала

26.02.2022. Српски језик .“Стеван Немања “ Стењевац

Р. Бр.	Име и презиме ученика	Разред	Име наставника	Пласман
1.	Марко Васић	8. раз.	Весна Миладиновић	3.Место
2.	Анита Миладиновић	6. раз	Весна Миладиновић	3.Место
3.	Андријана Никодијевић	5. раз	Весна Миладиновић	3.Место

Енглески језик- 05.03.2022. год. „Д.С. Високи“ Деспотовац

Р. бр.	Име и презиме ученика	Разред	Име наставника	Пласман
1.	Огњен Добросављевић	8. р	Јелена Јаковљевић	2. место
2.	Себастијан Трајкић	8. р	Јелена Јаковљевић	похвала

Физичко и здравствено васпитање

- девојчице 1. Место

- дечаца 3. Место

Географија - 19.03.2022. год. „Стеван Синђелић “ Велики Поповић

Р. бр.	Име и презиме ученика	Разред	Име наставника	Пласман
1.	Алекса Грујић	8. р	Марина Пантић	2. место
2.	Анђела Јовановић	8. р	Марина Пантић	2. место

**ОКРУЖНА ТАКМИЧЕЊА**

Математика 12.03.2022. године ОШ „Стеван Јаковљевић “ Параћина

Р. бр.	Име и презиме ученика	Разред	Име наставника	Пласман
1.	Ирина Љубисављевић	4. р	Иван Љубисављевић	2. Место

Физика 05.03.2022. године ОШ „Момчило Поповић Озрен”- Параћин

Р. бр.	Име и презиме ученика	Разред	Име наставника	Пласман
1.	Анита Миладиновић	6. р	Тања Станојевић	1. Место

04.04.2022.

2. место у фудзалу – девојчице

Српски језик- ОШ“Ј.Ј.Змај“ 09.04.2022. године

Р. бр.	Име и презиме ученика	Разред	Име наставника	Пласман
1.	Марко Васић	8. р	Весна Миладиновић	2.
2.	Анита Миладиновић	6. р	Весна Миладиновић	3.

Ученик генерацијеу школској 2021/2022 је : Марко Васић

Из наведеног се може видети да су ученици школе на свим такмичењима на којима су учествовали, остварили веома запажене резултате. Ученик генерације Марко Васић је учествовао на Републичком такмичењу из српског језика.

На **општинским такмичењима** ученици су освојили:

- 2 прва места, 5 других места и 7 трећих места.

На окружним такмичењима ученици су освојили:

- 1 прво место, 3 друга места и 1 треће место

Посебне дипломе за постигнуте резултате из појединих области освојило је 10 ученика, укупно 15 диплома.

## ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНОГ РАДА

**Програм професионалне оријентације** остваривао се у оквиру рада одељењских заједница и на часовима одељењских старешина, часовима грађанског васпитања, информатике и српског језика и криз часове на даљину а извештај се налази у прилогу.

**Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања** је реализован у складу са потребама школе. У школи је промовисано ненасиље короз различите облике васпитно образовног рада кроз предавања педагога школе о толеранције, кроз радионице о врстама и нивоима насиља, кроз презентације о дечјим правима. Фотографије са одржаних часова се налази на сајту школе а Извештај о раду тима у прилогу.

**Програм упознавања ученика са повељом дечијих права УН** је реализован кроз часове грађанског васпитања, током дечије недеље и кроз часове одељењске заједнице.

**Програм личног и социјалног развоја ученика је реализован** кроз наставни процес, часове одељенске заједнице и кроз остале облике васпитно-образовног процеса: акције у школи, манифестације, културно-уметничка дешавања, секције, такмичења и слично.)

**Програм корективно педагошког рада је реализован на редовним часовима и на часовима појачане, допунске наставе, кроз сарадњу наставника, родитеља и стручног сарадника .**

Допунска настава организована је у складу са основним педагошким принципима при одређивању ученика, односно у складу са законским одредбама за допунску наставу;

-Додатни васпитно - образовни рад обухватио је обдарене ученике од IV до VIII разреда, односно оне који су испољавали посебно интересовање за поједине наставне предмете;

-у васпитно - образовном процесу ученици су, када год је то било могуће, стављани у активан положај, тј. ученици су били субјект васпитно - образовног рада. При томе, ученици су се оспособљавали за самообразовање, односно за самостално стицање знања, развијајући тако радне навике и радну културу ученика.

## VII

### ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂИВАЊА ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНОГ РАДА

На основу оцене реализације Програма рада школе и постигнутих резултата у претходној години, као и на основу закључака које су стручни органи усвојили на крају школске године, утврђени су и реализовани следећи задаци :

-организација рада школе била је заснована на правилном програмирању и доследном праћењу реализације програма рада, као и на конкретизацији разних обавеза свих тела, органа и појединаца, који реализују васпитно - образовни процес у Школи;

- за успешну примену Плана и програма била је обавезна припрема свих наставника. Наставници су реализовали угледне часове из области предмета који предају као и корелационе часове у сарадњи са колегама, трудили су се да унапреде редовну наставу у складу са закључцима стручних органа Школе, а посебну пажњу су посвећивали проблематици оцењивања и корелацији између предмета. Детаљан извештај о стучном усавршавању налази се у прилогу.

## **VIII**

### **РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ**

Културна и јавна делатност Школе је подручје васпитно - образовног рада (активности које Школа остварује уз непосредну и чврсту повезаност са друштвеном средином).

Основни задаци културне и јавне делатности школе су :

- активно укључивање родитеља у остваривање васпитног рада, као и укључивање наставника и других радника школе у друштвени живот средине;

- да створи оптималне услове, како за реализацију циљева и задатака васпитања и образовања, тако и за богаћење културног живота средине и тиме се афирмише као просветни и културни центар у свом месту;

- да се омогући одговарајуће образовање ђачких родитеља ради успешнијег остваривања васпитног рада;

- да васпитно - образовни резултати школе буду доступни, што би допринело богаћењу културног и друштвеног живота.

. У првом полугодишту 2021/2022. Години школа није имала јавних наступа. У другом полугодишту обележена је школска слава преко онлајн презентације. Учесће су узели ученици свих разреда школе. У Дому културе обележен је Дан школе свечаном академијом 31.05.2022. године.

## **IX**

### **РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА**

Интерни маркетинг информисања и приказивања делатности и резултата рада школе остваривао се на изложбама, огласној табли, путем интернет странице тј. сајта школе.

Екстерни маркетинг информисања и приказивање делатности школе остваривао се преко средстава јавног информисања локалне и шире средине (радио, локална телевизија).

-У прилогу( Извештаји о раду).

## XI

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ШКОЛЕ За школску 2021/22.годину

#### Циљ

Применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања педагошке науке педагог доприноси остваривању и унапређивању образовно васпитног рада у установи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања, као и посебним законима.

#### Задаци

1. Учешће у стварању оптималних услова за развој ученика и остваривање образовно-васпитног рада.
2. Праћење и подстицање целовитог развоја ученика.
3. Подршка наставницима у креирању програма рада са ученицима, предлагање и организовање различитих видова активности, које доприносе децјем развоју и напредовању.
4. Пружање подршке наставнику на унапређивању и осавремењивању васпитно-образовног рада.
5. Пружање подршке родитељима, односно старатељима на јачању њихових васпитних компетенција и развијању сарадње породице и установе по питањима значајним за васпитање и образовање деце и ученика.
6. Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада.
7. Сарадња са институцијама, локалном самоуправом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе.
8. Самовредновање, стално стручно усавршавање и праћење развоја педагошке науке и праксе.

Послови педагога школе обухватају следеће садржаје:

- ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА
- РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА –
- ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ –
- УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА И САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА
- РАД И САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА –
- САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА –
- ИСТРАЖИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНЕ ПРАКСЕ –
- РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА ШКОЛЕ –
- САРАДЊА СА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА, ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ И
- СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ – ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПРИПРЕМА ЗА РАД

У школској 2021/22

години рад педагога одвијао се у следећим подручјима:

**1. ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

У току првог полуодишта школске 2021/22. Год. стручни сарадник- психолог (замена) је обављао следеће активности: Учествовање у изради Годишњег програма рада школе и изради његових појединих делова; учешће у изради планова и програма рада стручних органа школе. Израда годишњег и месечних планова рада педагога; евиденција о изради оперативних планова рада наставника. Увид и анализа наставних планова и програма за поједине наставне предмете и разреде. Прикупљање, прегледање, саветовање и сређивање наставних планова за поједине наставне предмете за наредну школску годину. Прегледање и евидентирање глобалних и оперативних планова наставника током школске године.

Активно учешће у процесу израде и реализације Школског развојног плана. Интердисциплинарног и тематског планирања у настави у сарадњи са члановима Стручног тима ШРП-а) Учесће у изради планова и програма стручног усавршавања запослених. Рад на стручном усавршавању наставника у области дидактичко-методичких садржаја, припремању и извођењу наставних часова, припреми кандидата за полагање испита за лиценцу (редован члан Школске комисије) Учесће у осмишљавању и остваривању школе као пријатног амбијента за ученике, наставнике и родитеље. Учесће у изради програма корективног рада са ученицима који слабије напредују у учењу, који имају сметње и тешкоће у савлађивању наставног градива, који имају тешкоће у социјалној и комуникационој адаптацији, као и са ученицима са посебним потребама – од оснивања члан Тима за инклузивно образовање; рад са ученицима. Педагог, (руководилац ) учешће је у свим фазама рада - планирање рада, тј. израда акционог плана, састанци, посете часовима у којима се налазе ученици за ИОП, рад са ученицима, наставницима, родитељима.

Опширни извештаји, анализе и детаљи о раду стручног тима, и самим тим педагога, налазе се у извештајима о раду тима, записима са састанака, дневницима рада и посебној књизи у којој се бележе све кључне активности и важни подаци о наведеним ученицима на основу стручних опсервација). Израда електронске базе -а у сарадњи са административно-техничком службом. Активно учествује у изради Школског програма.

## **2. ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД И САРАДЊА СА НАСТАВНИЦМА НА УНАПРЕЂИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА**

У првом реду, остварена је добра сарадња са наставницима приликом реализације оних активности које је педагог реализовао по предвиђеном плану и програму (тестирање првака,. Превенција насиља ).С обзиром да је школска 2021/22. Кренула у отежаним условима због КОВИД вируса, радило се непосредно али од 14. Септембра ученици 8. Разреда прешли су на наставу од куће. 4 недеља ученици нису долазили у школу. Разредни учитељи првог разреда упознати су са социјалним, емотивним и интелектуалним карактеристикама ученика првог разреда.

Са одељенским старешинама је остварена конструктивна сарадња приликом откривања узрока и решавања проблема са ученицима (како оних везаних за предузимање одређених педагошких мера, тако и оних у вези са поремећајем понашања ученика).

У децембру месецу извршено је истраживање на нивоу школе о безбедности школе и окружења. Извештаји о спроведеним анкетама налазе се у документацији школе. У истраживању су учествовали ученици свих узраста и родитељи ученика.

У децембру 2021. Година урађена је и анкета о испитивању присуства насиља у одељењу 3/1. Такође, се извештај налази у документацији школе. Активност проистекла из Оперативног плана заштите одељења 3/1.

Учесће у раду стручних тимова, већа и актива у школи и предузимање мера за унапређивање њиховог рада. Анализирање посећених часова редовне наставе и других облика васпитно-образовног рада и сагледавање њихове дидактичко-методичке заснованости. Утврђивање узрока проблема који се јављају у васпитно-образовном раду. Осмишљавање рада са ученицима који имају потешкоћа у васпитно-образовном раду. Пружање помоћи наставницима у реализацији огледних часова и примера добре праксе Учествовање у вредновању резултата васпитно-образовног рада и изради критеријума и инструмената за објективно оцењивање ученика. Упознавање учитеља првог разреда са предзнањем и осталим



релевантним карактеристикама будућних првака – израда педагошког досијеа о ученицима којима је потребна додатна подршка у раду. Стручни рад и подршка новозапосленим младим колегама. Допринос у обележавању значајних датума, Дан борбе против сиде, Дан поезије, Дан планете Земље, дан здраве хране, Дан борбе против трговине људима, Дан примирја у 1. светском рату, светски дан борбе против сиде, дан толерацније. Посебна пажња је посвећена толеранцији, припремљено је предавање за све учени и у појединим одељењима педагог је лично држао ово предавање. Такође, велико учешће у планирању и реализацији активности Дечије недеље, Недеље пријатељства. Учествовала сам у изради припреме и планирању тематског дана у млађим разредима „У здравом телу здрав дух“, организовала тематску изложбу на тему „Толеранције“, кићење јелке толеранције, у организовању Дана школе у свечаном делу и техничком делу везано за доделу захвалница ученицима који су освојили места на такмичењима. Такође, на крају другог полугодишта радила на истраживању ставова родитеља ученика у погледу њиховог задовољства радом школе. Извештаји се налазе у документацији школе, а користиће се за потребе унапређивања даљег рада школе.

### **3. ПРАЋЕЊЕ И ПРОУЧАВАЊЕ РАЗВОЈА УЧЕНИКА, САВЕТОДАВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА И УЧЕНИЧКОМ ПОПУЛАЦИЈОМ**

Систематско праћење и анализирање наставног процеса, као и рада и развоја ученика (види: аналитичко-истраживачки рад; праћење успеха, изостанака и владања ученика;). Анализа успеха, изостанака и дисциплине ученика на класификационим периодима (прво тромесечје праћење реализације циљева и задатака појединих наставних предмета и области. Праћење организације васпитно-образовног рада школе, посебно праћење ефеката иновативних подухвата и пројеката, као и ефикасности нових организационих облика рада. – Праћење успеха ученика у разним ваннаставним активностима, званичним такмичењима, У првом полугодишту одржано је само школско такмичење из математике, а у другом полугодишту сва остала такмичења. Стварање услова за индивидуални развој ученика и пружање помоћи и подршке. Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу, понашању и социјалној адаптацији. Индивидуални и групни рад са ученицима који имају проблема у учењу и понашању. Праћење и проучавање интересовања и постигнућа ученика и сагледавање њихове усклађености са професионалним жељама и опредељењима. Упознавање ученика са врстама средњих школа, подручјима рада, појединим занимањима. Израда презентације за ученике, учешће у реалним сусретима у оквиру ПО. Обиђли смо групно Техничку школу у Деспотовцу, а угостили већи број школа из Поморавља кроз активност : „Дан отворених врата“. Средњу школу –Свилајнац, медицинску школу из Јагодине, саобраћајну школу из Ћуприје...

Са ученицима свих разреда радила сам по потреби. На предлог родитеља, одељењских старешина, а и самих ученика. Саветодавно радила са ученицима 5. Разреда у погледу адаптације и техника учења, као и са ученицима 1. Разреда. Посебну поажњу посветила сам ученицима 8. Разреда у погледу избора и уписа у средње школ. Такође, и са ученицима 3/1 одељења у погледу јачања самопоуздања и оснаживања ученика, нарочито у погледу препознавања насиља и реаговање на насиље. Процедуре за пријављивање, препознавање врста и нивоа насиља.

### **4. СПЕЦИЈАЛНИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД**

Током школске 2021/22. године, рад педагога је у највећој мери обухватао баш овај сегмент, међутим, у првом полугодисту ове школске године број посета и разговора је био знатно мањи због новонастале ситуације. На саветодавне разговоре примљено је мањи број ученика. Разлози за те разговоре били су вишеструки. Наиме, неки од ученика су позивани на разговоре по препоруци разредних старешина, одељенских старешина или предметних наставника, док су неки од њих долазили на разговор самоиницијативно или по препоруци родитеља. Увези са тим, саветодавно је рађено и са родитељима истих ученика. Са родитељима је разговарано путем телефона због мера. Ученици су показали доста забринутости за будућност својих ближњих и за своју будућност везано за Ковид. Такође, на разговор су позивана деца која су испољавала неприлагођено, у првом реду агресивно понашање. (вођени су поступци за поједине ученике, васпитни и васпитно дисциплински).

У првом полугодишту рад педагога се одвијао и у области едукације ученика млађих разреда о мерама заштите од насиља и о правима деце, као и о правилима понашања ученика у школи. У првом полугодишту, вођена су 11 васпина поступка. На полугодишту су окончана 4 и на основу тога смањене су оцене из владања С: В. А.С. и А.П а остали поступци су у току. Највише проблема било је код ученика 7. Разреда, па се у 1. Полугодишту школске 2021/22. Године и радило са ученицима и родитељима ученика 7. разреда. У другом полугодишту вођена су 9 појачана рада и 3 дисциплинска поступка. Један је окончан смањивањем оцене из владања на довољно 2 а два су позитивно окончана због промена у понашању ученика. 5 ученика школе су завршила разред са смањеном оценом из владања.

## **5. САРАДЊА И САВЕТОДАВНИ РАД СА РОДИТЕЉИМА**

У оквиру овог сегмента радило се на едукацији родитеља.

Са родитељима чија деца полазе у први разред обављен је разговор о томе како припремити дете за школу и како формирати радне навике везане за учење.

Са свим родитељима ученика првог разреда, путем индивидуалних разговора, и упитника прикупљени су подаци како би могли да комплетирамо евиденцију о ученицима.

Промовисање и подржавање укључивања родитеља у поједине облике рада школе (настава, предавања, разни пројекти...), као и учешће у свим другим сегментима школског живота. Укључивање родитеља у рад са децом која имају развојних проблема, проблем у адаптацији, у понашању и/или имају тешкоће у учењу. Нарочито је била изражена сарадња са родитељима ученика који наставу похађају по ИОП-у.

Разговарала сам са родитеља о узрасним и развојним карактеристикама ученика, као и о будућем школовању. Велики број родитеља долазио је на саветодавне разговоре везано за избор будуће школе.

Родитељи су учествовали у радионицама поводом Нове године- израда украса, Ускрса – фарбање јаја и организовању тематског дана: „У здравом телу здрав дух“

Радили смо и са родитељима у погледу безбедности школе и школског окружења путем анкета а и лично кроз индивидуалне разговоре и на родитељским састанцима.

Путем онлајн анкета везано за њихове ставове о безбедности школе и квалитету рада школе.

## **6. АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД**

Истраживање и сагледавање општих услова за одвијање васпитно- образовног рада у школи је веома значајна област рада стручног сарадника. Рађена је анализирање успеха ученика на квалификацијама са предлогом мера за побољшање успеха, .Анализирао сам успех и дисциплину ученика периодично и учествовала у изради предлога мера за унапређивање успеха ученика.

Рађена је анкета о присутности насиља у школи/одељењу бр.1157 од 30.12.2021. године са ученицима 3/1 одељења. На нивоу школе спроведено је истраживање о безбедности школе и школског окружења за родитеље бр. 1139-1 од 29.12.2021. године и за ученике бр: 1139/2 од 29.12.2021.године. Извештаји о спроведеним упитницима налазе се у документацији школе.

Учешће у припреми анкета за испитивање информисаности родитеља у сарадњи са руководиоцем Тима за самовредновање рада школе.

- Спроведене су анкете за ученике 7. И 8. Разреда из области ПО ученика, затим анкета за родитеље о степену задовољства радом школе и информисаности. БР: 518-3 од 24.06.2022. Анкете у склопу ШРП-а, и у погледу истраживања интересовања за даље школовање ученика, Прелиминарне листе жеља и слично. Резултати свих истраживања користили су се и користеће се искључиво за потребе унапређивања даљег рада школе.

## **7. УЧЕШЋЕ У РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА**

У школској 2021/22. Године рад педагога у погледу учешћа у стручним тимовима и

органима школе се одвијао кроз рад у Наставничком већу, одељењским већима. стручном тиму за инклузивно образовање, тим за борбу против насиља, тим за ШРП, са самовредновање рада школе, и по потреби и у осталим тимовима и стручним телима . О раду стручног сарадника у наведеним активима и телима постоје записници о раду и извештаји у документацији школе.

#### **8. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ**

Током школске 2021/22. године евидентна је била сарадња са следећим установама:

- Центром за социјални рад у Деспотовцу,
- Домом здравља у Деспотовцу
- Народном библиотеком „Ресавска школа“ у Деспотовцу,
- Општином Деспотовац( ИРК.)
- Школском управом – Јагодина
- Црвеним крстом – Деспотовац
- Месном заједницом Велики Поповић

#### **9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ , ПРИПРЕМА ЗА РА И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

Вођење документације о сопственом раду: планова и програма рада (годишњи-глобални и месечни-оперативни), дневник рада, досијеа о раду са ученицима који захтевају посебан рад, документација о извршеном истраживачком раду, обављеним прегледима, извештајима, итд. Учествовање у унапређивању школске документације, посебно оне која се односи на планирање и праћење реализације програма рада школе. Ажурирање и вођење документације која се користи као доказ у процесу вредновања наставе. Припремање и планирање за све облике рада са ученицима, родитељима и наставницима. Припремање и планирање сарадње са ученицима, наставницима и родитељима. Планирање и припремање анализа, приказа, саопштења, итд. Припремање материјала за поједина истраживања и израду инструмената. Планирање и реализација посета часовима. Редовно ажурирање спискова ученика од 1 до 8.разреда у свим неопходним документима у којима се прати њихов рад и напредовање, учествовање у школском животу, као и израдом остале потребне педагошке документације; евидентирање ученика који су дошли и који су отишли из наше школе. Распоређивање новопридошлих ученика у одељења (на почетку школске године и током школске године).

#### **Закључак:**

У целини гледано, остварен је план и програм планиран за 1. Полугодишту школске 2021/22. Године. . Сарадња са наставницима и одељенским старешинама била је добра и конструктивна, а део програма на који у наредном полуодишту треба обратити више пажње је повећање степена координације стручних органа и других служби, као и повећање ефикасности рада стручних актива.

Педагог школе:

\_\_\_\_\_  
Виолета Љубисављевић

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ШКОЛЕ**

### **За прво полугодиште школске 2021/22.годину**

#### Циљ

Применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања педагошке науке педагог доприноси остваривању и унапређивању образовно васпитног рада у установи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања, као и посебним законима.

#### Задаци

1. Учешће у стварању оптималних услова за развој ученика и остваривање образовно-васпитног рада.
2. Праћење и подстицање целовитог развоја ученика.
3. Подршка наставницима у креирању програма рада са ученицима, предлагање и организовање различитих видова активности, које доприносе дечјем развоју и напредовању.
4. Пружање подршке наставнику на унапређивању и осавремењивању васпитно-образовног рада.
5. Пружање подршке родитељима, односно старатељима на јачању њихових васпитних компетенција и развијању сарадње породице и установе по питањима значајним за васпитање и образовање деце и ученика.
6. Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада.
7. Сарадња са институцијама, локалном самоуправом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе.
8. Самовредновање, стално стручно усавршавање и праћење развоја педагошке науке и праксе.

Послови педагога школе обухватају следеће садржаје:

- ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА
- РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА –
- ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ –
- УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА И САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА
- РАД И САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА –
- САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА –
- ИСТРАЖИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНЕ ПРАКСЕ –
- РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА ШКОЛЕ –

САРАДЊА СА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА, ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ И  
-СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ – ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПРИПРЕМА ЗА  
РАД

У поменутом периоду школске 2020/21 године рад педагога одвијао се у следећим подручјима:

**10. ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

У току првог полуодишта школске 2021/22. Год. Стручни сарадник- психолог (замена) је обављао следеће активности: Учествовање у изради Годишњег програма рада школе и изради његових појединих делова; учешће у изради планова и програма рада стручних органа школе. Израда годишњег и месечних планова рада педагога; евиденција о изради оперативних планова рада наставника. Увид и анализа наставних планова и програма за поједине наставне предмете и разреде. Прикупљање, прегледање, саветовање и сређивање наставних планова за поједине наставне предмете за наредну школску годину. Прегледање и евидентирање глобалних и оперативних планова наставника током школске године.

Активно учешће у процесу израде и реализације Школског развојног плана. Интердисциплинарног и тематског планирања у настави у сарадњи са члановима Стручног тима ШРП-а) Учесће у изради планова и програма стручног усавршавања запослених. Рад на стручном усавршавању наставника у области дидактичко-методичких садржаја, припремању и извођењу наставних часова, припреми кандидата за полагање испита за лиценцу (редован члан Школске комисије) Учесће у осмишљавању и остваривању школе као пријатног амбијента за ученике, наставнике и родитеље. Учесће у изради програма корективног рада са ученицима који слабије напредују у учењу, који имају сметње и тешкоће у савлађивању наставног градива, који имају тешкоће у социјалној и комуникационој адаптацији, као и са ученицима са посебним потребама – од оснивања члан Тима за инклузивно образовање; рад са ученицима. Педагог, (руководилац ) учешће је у свим фазама рада - планирање рада, тј. израда акционог плана, састанци, посете часовима у којима се налазе ученици за ИОП, рад са ученицима, наставницима, родитељима.

Опширни извештаји, анализе и детаљи о раду стручног тима, и самим тим педагога, налазе се у извештајима о раду тима, записима са састанака, дневницима рада и посебној књизи у којој се бележе све кључне активности и важни подаци о наведеним ученицима на основу стручних опсервација). Израда електронске базе -а у сарадњи са административно-техничком службом. Активно учествује у изради Школског програма.

**11. ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД И САРАДЊА СА НАСТАВНИЦМА НА УНАПРЕЂИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА**

У првом реду, остварена је добра сарадња са наставницима приликом реализације оних активности које је педагог реализовао по предвиђеном плану и програму .

Разредни учитељи првог разреда упознати су са социјалним, емотивним и интелектуалним

карактеристикама ученика првог разреда.

Са одељенским старешинама је остварена конструктивна сарадња приликом откривања узрока и решавања проблема са ученицима (како оних везаних за предузимање одређених педагошких мера, тако и оних у вези са поремећајем понашања ученика).

Учешће у раду стручних тимова, већа и актива у школи и предузимање мера за унапређивање њиховог рада. Анализирање посећених часова редовне наставе и других облика васпитно-образовног рада и сагледавање њихове дидактичко-методичке заснованости. Утврђивање узрока проблема који се јављају у васпитно-образовном раду. Осмишљавање рада са ученицима који имају потешкоћа у васпитно-образовном раду. Учествовање у вредновању резултата васпитно-образовног рада и изради критеријума и инструмената за објективно оцењивање ученика. Упознавање учитеља првог разреда са предзнањем и осталим релевантним карактеристикама будућих првака – израда педагошког досијеа о ученицима којима је потребна додатна подршка у раду. Стручни рад и подршка новозапосленим младим колегама и колегама кандидатима за полагање стручног испита за лиценцу наставника Допринос у обележавању значајних датума, Дан борбе против сиде, Дан здраве хране, Дан борбе против трговине људима, Дан толерације и друго. Такође, планира и реализује активности Дечије недеље.

## **12. ПРАЋЕЊЕ И ПРОУЧАВАЊЕ РАЗВОЈА УЧЕНИКА, САВЕТОДАВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА И УЧЕНИЧКОМ ПОПУЛАЦИЈОМ**

Систематско праћење и анализирање наставног процеса, као и рада и развоја ученика (види: аналитичко-истраживачки рад; праћење успеха, изостанака и владања ученика;). Анализа успеха, изостанака и дисциплине ученика на класификационим периодима (прво тромесечје) праћење реализације циљева и задатака појединих наставних предмета и области. Праћење организације васпитно-образовног рада школе, посебно праћење ефеката иновативних подухвата и пројеката, као и ефикасности нових организационих облика рада. – Праћење успеха ученика у разним ваннаставним активностима, званичним такмичењима, Стварање услова за индивидуални развој ученика и пружање помоћи и подршке. Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу, понашању и социјалној адаптацији. Индивидуални и групни рад са ученицима који имају проблема у учењу и понашању. Праћење и проучавање интересовања и постигнућа ученика и сагледавање њихове усклађености са професионалним жељама и опредељењима.

Са ученицима свих разреда радила сам по потреби. На предлог родитеља, одељењских старешина, непосредно највише. Непосредан рад у се одвијао кроз радионице и стручна предавања. У Децембру месецу одржане су 2 радионице у 3/1 одељењу. Подсетимо се дечијих права и Врсте и нивои насиља. А предавање о толеранцији у вишим разредима као превенција насиља. Такође и у млађим разредима је посвећен час толеранцији.

## **13. СПЕЦИЈАЛНИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД**

Током 1. Полугодишта школске 2021/22. године, рад педагога је у највећој мери обухватао баш овај сегмент, међутим, у првом полугодисту ове школске године број посета и разговора је био знатно мањи због новонастале ситуације. На саветодавне разговоре примљено је мањи број ученика. Разлози за те разговоре били су вишеструки. Наиме, неки од ученика су позивани на разговоре по препоруци разредних старешина, одељенских старешина или предметних наставника, док су неки од њих долазили на разговор самоиницијативно или по препоруци родитеља. У вези са тим, саветодавно је рађено и са родитељима истих ученика. Са родитељима је разговарано у просторијама школе. Ученици су показали доста забринутости за будућност својих ближњих и за своју будућност везано за Ковид. Такође, на разговор су позивана деца која су испољавала неприлагођено, у првом реду агресивно понашање.

У првом полугодисту, вођена су 3 васпина поступка. Највише проблема било је код ученика 7. Разреда, па се у 1. Полугодишту школске 2021/22. Године и радило са ученицима и родитељима ученика 7. разреда. Такође, рађено је и са ученицима 3/1 одељења појединачно и групно на нивоу одељења. Спроведен је план мера заштите ученика целог одељења и појединачно са троје ученика.

#### **14. САРАДЊА И САВЕТОДАВНИ РАД СА РОДИТЕЉИМА**

У оквиру овог сегмента радило се на едукацији родитеља.

Са родитељима чија деца полазе у први разред обављен је разговор о томе како припремити дете за школу и како формирати радне навике везане за учење.

Са свим родитељима ученика првог разреда, путем индивидуалних разговора, и упитника прикупљени су подаци како би могли да комплетирамо евиденцију о ученицима.

Промовисање и подржавање укључивања родитеља у поједине облике рада школе (настава, предавања, разни пројекти...), као и учешће у свим другим сегментима школског живота. Укључивање родитеља у рад са децом која имају развојних проблема, проблем у адаптацији, у понашању и/или имају тешкоће у учењу. Нарочито је била изражена сарадња са родитељима ученика који наставу похађају по ИОП-у. Разговарала сам са родитеља о узрасним и развојним карактеристикама ученика, као и о будућем школовању.

#### **15. АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД**

Истраживање и сагледавање општих услова за одвијање васпитно-образовног рада у школи је веома значајна област рада стручног сарадника. Међутим, због новонастале ситуације у школи, није било истраживање постојеће васпитно-образовне праксе и специфичних проблема и потреба школе у првом полуугодишту. Рађена је анализирање успеха ученика на квалификацијама. Аналирала сам успех и дисциплину ученика периодично и учествовала у изради предлога мера за унапређивање успеха ученика.

#### **16. УЧЕШЋЕ У РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА**

У првом полуугодишту у школској 2021/22. Године рад педагога у погледу учешћа у стручним тимовима и органима школе се одвијао кроз рад у Наставничком већу, одељењским већима. стручном тиму за инкузивно образовање, тим за борбу против насиља, тим за ШРП, са самовредновање рада школе, т и по потреби и у осталим тимовима и стручним телима . О раду стручног сарадника у наведеним активима и телима постоје записници о раду и извештаји у документацији школе.

#### **17. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ**

Током 1. Полуугодишта школске 2021/22. године евидентна је била сарадња са следећим установама:

- Центром за социјални рад у Деспотовцу,
- Домом здравља у Деспотовцу
- Народном библиотеком „Ресавска школа“ у Деспотовцу,
- Општином Деспотовац( ИРК.)

### **18. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ , ПРИПРЕМА ЗА РА И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

Вођење документације о сопственом раду: планова и програма рада (годишњи-глобални и месечни-оперативни), дневник рада, досијеа о раду са ученицима који захтевају посебан рад, документација о обављеним прегледима, извештајима, итд. Учествовање у унапређивању школске документације, посебно оне која се односи на планирање и праћење реализације програма рада школе. Ажурирање и вођење документације која се користи као доказ у процесу вредновања наставе. Припремање и планирање за све облике рада са ученицима, родитељима и наставницима. Припремање и планирање сарадње са ученицима, наставницима и родитељима. Планирање и припремање анализа, приказа, саопштења, итд. Припремање материјала за поједина истраживања и израду инструмената. Планирање и реализација посета часовима. Редовно ажурирање спискова ученика од 1 до 8.разреда у свим неопходним документима у којима се прати њихов рад и напредовање, учествовање у школском животу, као и израдом остале потребне педагошке документације; евидентирање ученика који су дошли и који су отишли из наше школе. Распоређивање новопридошлих ученика у одељења (на почетку школске године и током школске године).

#### Закључак:

У целини гледано, остварен је план и програм планиран за школске 2021/22. годину . Сарадња са наставницима и одељенским старешинама била је добра и конструктивна, а део програма на који у наредном полуодишту треба обратити више пажње је повећање степена координације стручних органа и других служби као и унапредити рад тимова за додатном подршком са ученицима, повећати степен ажурности у изради ИОП-а као и повећање ефикасности рада стручних актива.

Педагог школе:

---