

Република Србија  
ОШ „Стеван Синђелић“ Велики Поповић  
Дел.број: 937  
Датум:01.11.2021.

**ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН  
ОШ „СТЕВАН СИНЂЕЛИЋ“  
2022 – 2026. године**

Свака образовна установа је у обавези да донесе Развојни план у складу са Законом о основама система образовања и васпитања "Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – др. закон. Развојни план установе јесте стратешки план развоја установе који садржи приоритете у остваривању образовно-васпитног рада, план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе. Развојни план установе доноси се на основу извештаја о самовредновању и извештаја о спољашњем вредновању, најкасније 30 дана пре истека важећег развојног плана установе. Развојни план доноси орган управљања, на предлог стручног актива за развојно планирање, за период од три до пет година. У поступку вредновања квалитета рада установе вреднује се и остваривање развојног плана.

#### СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЧИНЕ:

1. Данијел Нешић- директор школе
2. Зоран Рајковић- локална самоуправа;
3. Славиша Добросављевић- испред родитеља;
4. Виолета Љубисављевић – руководилац тима
5. Миодраг Светозаров- наставник;
6. Марина Пантић – наставник ;
7. Јелена Ђурђевић – Ученички парламент

## 1. ЛИЧНА КАРТА ОШ „СТЕВАН СИЊЕЛИЋ“ ВЕЛИКИ ПОПОВИЋ

Школа носи име по познатом ресавском војводи Стевану Синђелићу и Дан школе слави 31. маја када је јуначки погинуо у борби против Турака.

Данашња Основна школа „Стеван Синђелић“ из Великог Поповића основана је решењем НОО-Деспотовац број 01-5842 од 18. 07. 1962. године. Матична школа се налази у центру насеља. Ученици из Великог Поповића пешице долазе у школу због близине школе. Ученици виших разреда из издвојених одељења, на наставу долазе школским аутобусом. Издвојена одељења су од матичне школе удаљена четири до седам километара.



Слика 1. Нова и стара школа у Великом Поповићу.

У матичној школи и издвојеним одељењима има доста деце ромске националности, мада се нису сви изјаснили као Роми. У издвојеном одељењу у Јасенову с обзиром да је насеље настањено искључиво влашким живљем, матерњи језик деце је влашки, али се настава несметано одувек одвијала на српском језику што се чини и сада.

У школи „Стеван Синђелић“ ученици су распоређени у 15 одељења. У Великом Поповићу је матична школа са осам разреда (I-VIII) и има осам одељења. На почетку школске године, у матичној школи и издвојеним одељењима, уписано је 142 ученика. Од тога, од 1. до 4. разреда има 77 ученика. Од 5. до 8. разреда нашу школу похађа 65 ученика.

У издвојеном одељењу у Балајнцу наставу похађа 1 ученик, у издвојеном одељењу у Богави наставу похађа 3 ученика, у Брестову наставу похађа 1 ученик, у Јасенову 18 ученика и у издвојеном одељењу у Медвеђи наставу похађа 13 ученика. Број ученика се из године у годину смањује. Ако бисмо упоредили укупан број ученика из претходних деценија и данас, видели бисмо колико је број ученика опао.

У матичној школи и издвојеним одељењима, запослено је 47 радника. Од тога, 1 директор, 1 педагог, 11 учитеља, 21 наставник предметне наставе и 13 радника ван наставе ( администрација и помоћно особље).

Васпитно-образовни рад и остале активности у школи одвијају се у савремено уређеним учионицама у матичној школи и издвојеним одељењима, савремено опремљеном кабинету за информатику, библиотеци школе.... Сви објекти школе покривени су интернетом, а поред белих табли које се налазе у свим учионицама школе, у матичној школи се у реализацији наставе користе и две интерактивне табле.

Школа „Стеван Синђелић“ је из својих клупа изнедрила преко 140 генерација. Ученици школе постижу успехе на школским, општинским, окружним, републичким такмичењима. Међу бившим ученицима школе нашли су се бројни магистри, специјалисти, лекари, професори и други успешни стручњаци у свим областима. Ови подаци довољно говоре о томе да су знања која су понели из наше школе била вредна и трајна.

### **Издвојено одељење Балајнац**

Државна народна школа у Балајнцу отворена је 1908. године, она је издвојена од школе у Великом Поповићу. Данас, школа у Балајнцу представља подручно одељење школе „Стеван Синђелић“.



Слика 2 . Школа у Балајнцу.

Зграда школе у Балајнцу данас има две учионице, кухињу, наставничку канцеларију и ходник. Грејање је на појединачне пећи на чврсто гориво. Испред школе налази се спортски терен.

### **Издвојено одељење Богави**

Зграда школе у Богави изграђена 1967. године има две класичне учионице, наставничку канцеларију и ходник. Грејање је на појединачним пећима на чврсто гориво. Отворени простор је функционални и лепо урађен са спортским полигоном.



Слика 3. Школа у Богави

### **Издвојено одељење Брестово**

Зграда школе у Брестову је изграђена у склопу Дома културе 1949. године и све до 1953. / 1954. године није коришћена у те сврхе. Школа има две класичне учионице, (Међутим, у потреби је само једна учионица због недовољног броја деце) једну мању просторију за учитеље и ходник. Грејање је на чврсто гориво.



Слика 4. Школа у Брестову.

Школско двориште је пространо са спортским полигоном.

### Издвојено одељење Јасеново

Школа у Јасенову изграђена је давне 1936. године. Школа у свом саставу има четири класичне учионице које се данас не корист и просторију за учитеље и пространи хол. Постоје и два стана за учитеље који се не користе. На школском објекту је извршена реконструкцији крова зграде 2019.године, а изведена је и реконструкција нове зграде школе средствима која су обезбеђена акцијом мештана и руководства школе и запослених радника школе који су својим ангажовањем обезбедили велику донацију мештана села Јасеново. ( У прилогу су се налази слика старе школе и слика унутрашњег изгледа просторија у новој згради.)



Слика 6. Нова школа у подручној школи у Јасенову

Грејањеу новој школској згради је парно. . Школско двориште је пространо, а део дворишта је асфалтиран за спортски терен.



Слика 5. Школа у Јасенову- стара зграда

### Издвојено одељење Медвеђа

Школа у Медвеђи је најстарија школа на територији Горње Ресаве (1841. година). Школа је најпре била смештена у приватној кући, радила је као самостална школа све до 1964. године. 1. јануара 1964. године престала је самосталност школе у Медвеђи. Школа је била смештена у Дому културе, а јуна месеца 1966. почела је изградња нове школске зграде. У школи у Медвеђи 2019.године. замењена је комплетна столарија, а средства су донирали мештана уз ангажовање руководства школе и запослени радници школе у Медвеђи.





Слика 7. Школа у Медвеђи



Слика 8. Школа у Медвеђи данас

Школа има две класичне учионице, просторни хол и канцеларију за **наставнике, један школски стан који се не користи**. Отворени простор је функционални и лепо урађен са спортским теренима. Грејање је парно са ложењем.

## 2. ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

### 2.1. Анализа стања у школи

Основна школа „Стеван Синђелић“ у Великом Поповићу има опредељење и мотивисаност да прихвати све промене у решавању нових задатака и мењању начина рада. Тежи да гради демократску визију будућег рада и спремна је да спроведе све промене савременог друштва.

Анализирајући карактеристике добре школе дошли смо до следећег:

- Руководство школе полаже важност на дугорочно оријентисани развој школе;
- Локална заједница показује одређену одговорност за развој школе;
- Наставници и ученици имају отворен однос једни према другима;
- Колектив школе има и негује добру климу у школи;
- Родитељи, ученици и наставници су партнери;
- Креативност ученика и наставника је на завидном нивоу;
- Наставници и ученици сматрају школу својом;
- Успостављена је двосмерна комуникација са родитељима;
- Школа се труди да у школску праксу интегрише нова научна достигнућа;
- Наставници за време часова омогућавају ученицима да активно усвајају нова знања;
- Наставници раде на задацима који траже креативност;
- Наставници узимају у обзир интересе ученика при планирању наставе;
- Сваки наставник се труди да код ученика пробуди одговорност за учење и постигнућа;
- Обраћа се пажња на таленат и способност ученика у циљу њихове професионалне оријентације, како би се правовремено усмерили на одговарајуће средње школе.

Упоредили смо одлике добре школе са стањем у нашој школи да бисмо проценили ефикасност у односу на изложене особине. Дошли смо до следећих закључака:



<b>Снаге наше школе</b>	<b>Слабости наше школе</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Добра клима у колективу;</li> <li>-Квалитетан наставни кадар;</li> <li>-Континуирано стручно усавршавање наставника;</li> <li>-Тимски рад већине стручних тимова и актива;</li> <li>-Добра организованост културног живота и рада секција;</li> <li>-Добра сарадња са родитељима, локалном заједницом, државним и приватним предузећима и радњама;</li> <li>-Реновиран, савремено уређен простор у ком се одвија настава</li> <li>-Опремљеност школе савременим наставним средствима и ИКТ технологијом</li> <li>-Могућност коришћења савремено опремљеног информатичког кабинета у настави;</li> <li>-Отворен, сараднички однос између ученика и наставника;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Низак природни прираштај у округу који директно утиче на опадање броја ученика;</li> <li>- Већи број наставника ради у две или више школа.</li> <li>Недовољна оспособљеност ученика и наставника за евалуацију и самоевалуацију;</li> <li>- Недовољна унутрашња и спољашња мотивација ученика за учење;</li> <li>- Доста недисциплинованих ученика у школи;</li> </ul>

<b>Могућности наше школе</b>	<b>Претње</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Додатно осавремењивање наставних средстава;</li> <li>-Организовање више стручних семинара;</li> <li>-Реализација будућих пројеката у оквиру развојног планирања.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Лоша економска ситуација у друштву;</li> <li>- Технолошки вишак радника и смањивање броја одељења;</li> <li>- Недостатак финансијских средстава.</li> </ul>

## 2.2. Утврђивање ресурса школе и средине

### Људство

Основна школа „Стеван Синђелић“ у Великом Поповићу има 47 запослених радника. Од 28 запослена наставника њих 21 има високу стручну спрему, а 7 има вишу стручну спрему. Наставници се континуирано усавршавају путем разноразних семинара. Успостављена је добра међусобна сарадња свих запослених у школи.

### Простор

Школа има 15 учионица, фискултурну салу, своју кухињу и трпезарију. Школа има савремено опремљен кабинет за информатику и рачунарство и библиотеку.

### Опрема

Школа има 11 стоних рачунара, 13 лаптопова, 1 телевизор, 5 пројектора, 1 блутут звучник и једну интерактивну таблу. Клупе и столице су нове, као и беле табле у свим учионицама, док су ормари у лошем стању.

### Општина Деспотовац

Школа има успостављену сарадњу са Општином Деспотовац која је врло значајан ресурс који редовно обезбеђује материјалну подршку развоју школе и стварању бољих услова рада.

### Полицијска станица Деспотовац

Безбедност ученика у школи, обезбеђивање сигурности материјалних средстава у школи. У сарадњи са Министарством унутрашњих послова почев од школске 2017/2018. године реализује се Програм Основи безбедности деце у укупном трајању од осам месеци, кроз један час одељењског старешине на месечном нивоу за ученике четвртог и шестог разреда, као и три пута током школске године за ученике првог разреда.

### Народна библиотека „Ресавска школа“ Деспотовац

Значајан ресурс у обезбеђивању литературе како за ученике тако и за наставнике.

### Дом здравља Деспотовац

Сарадња са педијатријском, офтамолошком и стоматолошком службом.

### **Културни центар Деспотовац**

Сарадња са Културним центром „Деспот Стефан српски“ везана је за културна дешавања и манифестације.

### **Центар за социјални рад Деспотовац**

Сарадња са Центром за социјални рад Деспотовац у бољој адаптацији и социјализацији ученика који живе у хранитељским породицама и који су штићеници Центра за социјални рад.

## **2. 3. Мисија школе**

Основна мисија наше школе је да подстиче развој личности наших ученика, њихове индивидуалности, креативности, такмичарског духа, критичког мишљења, као и њихово оспособљавање за формирање вредносних ставова у циљу сналажења у друштвеном окружењу кроз одрживи развој

<b>Специфичности школе</b>	<b>Вредности школе</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Мали колектив омогућује бољу упућеност свих запослених у све сегменте рада школе;</li><li>- Релативно мали број ученика пружа више могућности за индивидуализацију наставе и учења.</li><li>- Наставници који су запослени у две или више школа;</li><li>- Ученици различитих националности;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- У школи се негују добри међунационални и међуљудски односи;</li><li>- Школа је центар друштвених и културних дешавања у средини у којој се налази;</li><li>-</li></ul>

## 2.4. Визија школе

Желимо да наша школа буде подстицајна средина за учење и живот у складу са потребама ученика и времена у коме живе, школа која константно унапређује наставни процес, побољшава међуљудске односе, развија способности код ученика.

. Желимо школу:

- у којој раде стручни и креативни наставници, отворени за перманентно усавршавање и тимски рад;
- која ће ићи у сусрет друштвеним променама, у којој ће унутрашња реформа стално трајати:

## 2.5. Утврђивање потреба

Потребе свих интересних група наше Школе сагледали смо у оквиру 4 области:

1. настава и учење
2. постигнућа ученика
3. подршка ученицима
4. етос

<b>1. НАСТАВА И УЧЕЊЕ</b>
1. Развијање критичког мишљења ученика 2. Развијање способности евалуације и самоевалуације ученика и наставника 3. Постављање циљева – оспособљавање ученика 4. Критеријуми оцењивања 5. Могућност избора ученика у вези начина обраде теме, облика рада и материјала
<b>2. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА</b>
1. Завршни испит – побољшање резултата 2. Побољшање педагошке документације
<b>3. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА</b>
1. Индивидуализација рада 2. Методе и технике учења

3. Професионални развој ученика
<b>4. ЕТОС</b>
1. Повећање угледа и промоције школе
2. Побољшање квалитета дигиталних комуникација
3. Активности укључивање ученика у процес стицања знања помоћу дигиталних средстава

**Кључна област: НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

**РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Оспособљавање ученика за постављање циљева, развијање критичког мишљења, развијање способности евалуације и самоевалуације ученика и наставника, давање могућности избора ученицима у вези са начином обраде теме, облика рада и материјала и успостављање критеријума оцењивања**

**1. ЗАДАТАК: Развијање критичког мишљења ученика**

<b>Р. бр.</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Време реализације</b>	<b>Критеријум успеха</b>	<b>Извор доказа</b>
1	Похађање обуке наставника за развој критичког мишљења	Директор, педагог, наставници	2022 - 2026	Похађана обука	Сертификати наставника, лични извештаји о СУ и извештаји Тима за СУ
2	Упознавање ученика са појмом, процесом развоја, предностима критичког мишљења и увиђање његовог значаја	Одељењске старешине, педагог, наставници, ученици	2022 - 2026	Усвајање појмова, познавање процеса развоја, предности и значаја критичког мишљења од стране ученика	Записнисци са ЧОС-а, припреме наставника, презентације ученика, педагошка документација
3	Конципирање наставног процеса са циљем подстицања развоја критичког мишљења (угледни часови, корелативни часови, дебате, пројектна настава, тематски дани, презентације УП и ВТ)	Наставници, ученици, педагог, одељењске старешине, УП, ВТ, ТимТОКР-у	2022 - 2026	Примена критичког мишљења, боља постигнућа ученика и резултати на такмичењима, учешће на конкурсима	Педагошка документација наставника, протоколи о посети часу, извештаји о раду, записници стручних тимова и већа, радови ученика

## 2. ЗАДАТАК: Развијање способности евалуације и самоевалуације ученика и наставника

Р. бр.	Опис активности	Носиоци активности	Време реализације	Критеријум успеха	Извор доказа
1.	Израда образаца за (само)евалуацију наставника и ученика	Педагог, директор	2022- 2026	Примена израђених образаца	Обрасци за (само)евалуацију
2	Обука наставника за самоевалуацију	Наставници, педагог, директор	2022 - 2026	Похађана обука	Сертификати наставника, лични извештаји о СУ и извештаји Тима за СУ
3	Анализа посећених часова (наставник, директор, педагог)	Наставници, педагог, директор	2022 - 2026	Квалитетнија припрема и реализација часова, боља постигнућа ученика	Протокол о посети часу, припреме наставника за час, извештаји директора, педагога, записници са састанка
5	Упознавање ученика са појмом и увиђање значаја (само)евалуације	Педагог, одељењске старешине, наставници, ученици	2022 - 2026	Усвајање појмова и увиђање значаја (само)евалуације	Извештаји и записнисци са ЧОС-а, УП, презентације, педагошка документација
6	Примена (само)евалуације ученика уз подршку наставника кроз часове редовне наставе, ЧОС-а, пројектне наставе, ваннаставних активности (на крају теме, систематизације градива, пројекта, квартално на ЧОС-у и/или на сваком часу)	Одељењске старешине, наставници, ученици, педагог	2022 - 2026	Примена (само)евалуације	Припреме за час наставника, записници са ЧОС-а, обрасци за (само)евалуацију, педагошка документација наставника, протоколи о посети часу извештаји о раду, записници стручних тимова и већа, радови ученика
7	Квартална анализа развоја способности (само)евалуације ученика на нивоу Одељењских већа	Одељењска већа	2022 - 2026		Записници ОВ, педагошка документација наставника, ГОДИШЊИ

					извештај о развоју способности (само)евалуације ученика на нивоу одељења.
--	--	--	--	--	---

### 3. ЗАДАТАК: Постављање циљева – оспособљавање ученика

Р. бр.	Опис активности	Носиоци активности	Време реализације	Критеријум успеха	Извор доказа
1.	Упознавање са појмом и значајем постављања циљева	Одељењске старешине, педагог, наставници, ученици	2022 - 2026	Препознавање и увиђање значаја постављања циљева	Записнисци са ЧОС-а, презентације ученика, педагошка документација
2	Разликовање и значај краткорочних и дугорочних циљева	Одељењске старешине, педагог, наставници, ученици	2022 - 2025	Увиђање потребе и постављање личних краткорочних и дугорочних циљев	Записнисци са ЧОС-а, презентације ученика, педагошка документација
3	Постављање и остваривање циљева у учењу	Ученици, одељењске старешине, педагог, наставници	2022 - 2026	Постављени и остварени циљева у учељу	Портфолио ученика, педагошка документација наставника
4	Анализа постављених и остварених циљева уз подршку наставника	Ученици, одељењске старешине, педагог, наставници	2022 - 2026	Боља оспособљеност ученика за постављање циљева у учењу, већа мотивисаност и боља постигнућа ученика	Портфолио ученика, записници са ЧОС-а, педагошка документација наставника.

### 4. ЗАДАТАК: Критеријуми оцењивања

Р. бр.	Опис активности	Носиоци активности	Време реализације	Критеријум успеха	Извор доказа
1.	Израда критеријума оцењивања на новоу стручних већа	Чланови стручних већа, педагог	2022 - 2026	Израђени критеријуми оцењивања	Критеријуми оцењивања, записници са састанака стручних већа, извештаји о рау



2.	Упознавање ученика са критеријумима оцењивања и њихова анализа са предметним наставницима (на почетку школске године, на почетку теме)	Наставници, ученици	2022 - 2025	Разумевање критеријума оцењивања	Педагошка документација наставника, припреме за час, протоколи посете часу
3.	Обезбеђивање доступности прописаних критеријума оцењивања ученицима	Наставници, педагог,	2022 - 2026	Доступност прописаних критеријума оцењивања ученицима	Платформа Тимс, панон у учионици

### 5. ЗАДАТАК: Могућност избора ученика у вези начина обраде теме, облика рада и материјала

Р. бр.	Опис активности	Носиоци активности	Време реализације	Критеријум успеха	Извор доказа
1.	Испитивање мишљења и интересовања ученика у вези са начинима усвајања градива	Одељењске старешине	2022 - 2026	Успешно испитани сви ученици	Анкете за испитивање ставова
2.	Анализа испитаних мишљења и интересовања ученика у вези са начинима усвајања градива	Наставници, педагог, директор	2022 - 2026	Већина наставника укључена у анализу и дискусију	Извештај
3.	Договор наставника и ученика на почетку нове теме/области рада у вези са начином обраде градива, облицима рада и материјалима за рад	Наставници, ученици, педагог	2022 - 2026	Постигнут договор	Предлози ученика, педагошка документација наставника
4.	Имплементација ученичких предлога у наставни рад	Наставници, ученици, педагог	2022 - 2026	Већа мотивисаност ученика за рад, боље разумевање градива, бољи школски успех	Припреме за час наставника, протоколи посете часу, Ес дневник
5.	Испитивање и анализа мишљења ученика о имплементацији њихових предлога у наставни рад	Одељењске старешине, педагог и ученици	2022 - 2026	Испитани сви ученици	Упитници за ученике, Записници са ЧОС-а, ји

### Кључна област: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

**РАЗВОЈНИ ЦИЉ:** Побољшана педагошка документација и бољи резултати на Завршном испиту

**1 ЗАДАТАК:** Завршни испит – побољшање резултата

<b>Р. бр.</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Време реализације</b>	<b>Критеријум успеха</b>	<b>Извор доказа</b>
1	Оснивање Тима за ЗИ	Директор, педагог, наставници предмета са ЗИ	2022 - 2026	Оформљен Тим	Конституисан Тим
2	Квартална провера остварености стандарда са основног, средњег и напредног нивоа постигнућа за ученике 8. разреда	наставници предмета са ЗИ	2022 - 2026	Резултати тестирања	Тестови ученика
3	Писање извештаја наставника и израда акционих планова на основу добијених резултата кварталних тестирања	наставници предмета са ЗИ	2022 - 2026	Написан извештај и акциони план	Извештаји наставника и акциони планови
4	Анализа резултата Пробног ЗИ и акциони план за даљи рад са ученицима	наставници предмета са ЗИ	2022 - 2026	Извршена анализа и сачињен акциони план	Записници Тима, извештаји предметних наставника
5	Реализација припремне наставе	наставници предмета са ЗИ	2022 - 2026	Успешно реализована припремна настава	Извештаји о реализованим часовима
6	Анализа резултата са ЗИ и препоруке за рад у наредној школској години	Чланови тима за ЗИ	2022 - 2026	Извршена анализа	Извештаји наставника, записници са састанка Тима за ЗИ

## **2. ЗАДАТАК: Побољшање педагошке документације**

<b>Р. бр.</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Време реализације</b>	<b>Критеријум успеха</b>	<b>Извор доказа</b>
1.	Квартално писање извештаја о реализацији додатне наставе	наставници	2022 - 2026	Написани извештаји	Извештаји наставника
2	Квартално писање извештаја о реализацији допунске наставе	наставници	2022 - 2026	Написани извештаји	Извештаји наставника
3	Анализа извештаја на стручним и одељењским већима и мере за даље напредовање ученика	Директор, педагог, наставници	2022 - 2026	Извршена анализа и донесене мере за даље напредовање ученика	Записници
4	Имплементација мера за даље напредовање ученика кроз часове допунске и додатне наставе, ваннаставних активности	Наставници, педагог, директор	2022 - 2026	Спроведене мере са циљем напредовања ученика	Припреме наставника за час, протоколи посете часу, оцене ученика, резултати на такмичењима

5	Израда иницијалних тестова на нивоу стручних већа	Чланови стручних већа	2022 - 2026	Израђени иницијални тестови	Иницијални тестови
---	---	-----------------------	-------------	-----------------------------	--------------------

**Кључна област: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

**РАЗВОЈНИ ЦИЉ:** Пружање подршке ученицима кроз индивидуализован начин рада, професионални развој ученика, компензаторне програме за ученике из осетљивих група, идентификацију и обогаћивање програма за даровите ученике и оспособљавање ње за примену различитих метода и техника учења.

**1 ЗАДАТАК:** Индивидуализација рада

Р. бр.	Опис активности	Носиоци активности	Време реализације	Критеријум успеха	Извор доказа
1.	Идентификација ученика који имају потребу за индивидуализацијом	Одељењске старешине, наставници, педагог, ученици, родитељи	2022 - 2026	Препознати ученици	педагошка документација наставника, извештаји, записници
2.	Израда Плана индивидуализације ученика	Одељењске старешине, наставници, педагог, ученици, родитељи	2022 - 2026	Израђен план	План индивидуализације за ученике
3.	Праћење напредовања ученика	Одељењске старешине, наставници, педагог, ученици, родитељи	2022 - 2026	Напредовање ученика који имају потребу за индивидуализацијом	педагошка документација наставника, извештаји о реализованим часовима допунске и додатне наставе, ес Дневник
4	Евалуација Плана индивидуализације и препоруке за даљи рад	Одељењске старешине, наставници, педагог, ученици, родитељи	2022 - 2026	Анализиран План индивидуализације и конкретизација предлога за даљи рад	Записници са ЧОС-а, са састанака Стручних већа, ПК, педагошке свеске наставника

**2 ЗАДАТАК: Методе и технике учења**

1	Израда плана имплементације и примене метода и техника учења ученицима	Одељењске старешине, педагог, наставници, стручна већа	2022 - 2026	Израђен план	План, ШП, извештаји, записници
2	Упознавање ученика са методама и техникама ефикасног учења	Одељењске старешине, педагог, наставници, ученици	2022 - 2026	Ученици су упућени у методе и технике ефикасног учења	Записнисци са ЧОС-а, припреме наставника, презентације ученика, педагошка документација
3	Помоћ ученицима у изради стратегија активног и ефикасног учења	Одељењске старешине, педагог, наставници, ученици	2022 - 2026	Израђене стратегије учења	Стратегије учења (индивидуалне, групне, по разредима), педагошке свеске, записници са ЧОС-а, Ученички парламент, Педагошки колегијум
4	Примена метода и техника ефикасног учења путем израђених стратегија	Одељењске старешине, педагог, наставници, ученици	2022 - 2026	Боља организација радног времена ученика, већа мотивација, боља постигнућа, веће ангажовање ученика	Педагошка документација, оцене ученика
5	Праћење и евалуација примене метода и техника ефикасног учења	Одељењске старешине, педагог, наставници, ученици	2022 - 2026	Боља постигнућа ученика и задовољство самих ученика	Чек листе за праћење, Извештај Ученичког парламента.

**3 ЗАДАТАК: Професионални развој ученика**

1	Израда програма ПО од 7 – 8. разреда	Чланови тима за ПО, руководиоци стручних већа разредне наставе, одељењске старешине, педагог	2022 - 2026	Израђен програм	Програм ПО, записници са састанка Тима иПО.
---	--------------------------------------	--	-------------	-----------------	---

2	Израда портфолија ученика ( ученици да креирају)	Ученици, одељењске старешине, педагог, наставници	2022 - 2026	Израђен портфолио	Портфолио ученика, извештаји, записници са ЧОС-а
3	Израда инструмената за праћење реализације ПО	Чланови тима за ПО, педагог	2022 - 2026	Израђени инструменти	Инструменти за праћење реализације ПО, записници са састанка Тима
4	Повећати број и квалитет реалних сусрета	Чланови тима за ПО, педагог, директор, родитељи, спољни сарадници	2022 - 2026	Организовани реални сусрети	Извештаји, записници, фотографије
5	Израда презентација на нивоу Ученичког парламента и ученика 8. разреда о појединим занимањима	Чланови УП, ученици 8. разреда	2022 - 2026	Израђене презентације и представљене ученицима	Презентације, фотографије
6	Праћење и евалуација програма ПО	Чланови тима за ПО, одељењске старешине, Ученички парламент	2022 - 2026	Анализиран програм ПО и препоруке за даљи рад	Извештаји и записници са састанака Тима, УП, одељењских већа, са састанака Стручних већа, ПК

#### **4 ЗАДАТАК: Даровити ученици ИОП-3 – механизми за идентификацију, обогаћивање програма**

1	Евидентирање даровитих ученика путем механизма за идентификацију (процена наставника, стандардизовани тестови, информације од родитеља, резултати рада ученика)	Наставници, педагог, одељењске старешине, родитељи	2022 - 2026	Препознати и даровити ученици	Радови ученика, оцене, резултати сатакмичења, тестови, извештаји, записници ПК
2	Израда обогаћених програма за даровите ученике	Наставници, одељењске старешине, педагог, ученици, родитељи	2022 - 2026	Израђени програми	Програм за даровите ученике, записници стручних већа, ПК
3	Праћење напредовања даровитих ученика	Одељењске старешине, ученици, наставници, педагог	2022 - 2026	Развијање и неговање талената код ученика	Портфолио ученика, План ИОП-а 3, Вредновање ИОП-а 3, радови ученика, резултати са такмичења,

					јавни наступи, јавне похвале и награде, педагошка документација наставника
4	Праћење и евалуација програма	Одељењске старешине, наставници, педагог, родитељи, ученици	2022 - 2026	Анализиран програм и препоруке за даљи рад	Радови ученика, оцене, резултати на такмичењима, извештаји и записници Стручних већа, Одељењска већа, ПК, портфолио ученика, педагошке свеске наставника

**Кључна област: ЕТОС**

**РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Побољшање услова рада у школи осавремењавањем наставних средстава и побољшањем материјално-техничких услова**

**1. ЗАДАТАК: Повећање угледа и промоције школе**

<b>Р. бр.</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Време реализације</b>	<b>Критеријум успеха</b>	<b>Извор доказа</b>
1.	Побољшање изгледа школског сајта	Директор школе, библиотекар и наставници	2022-2026	Редовно слање информација о догађајима у школи као што су слике, видео записи, извештаји о реализованим активностима у школи	Сајт школе

2.	Побољшање сарадње са медијима – локалним ТВ станицама и ЕЛ платформама за информисање грађана.	директор	2021-2026	Редовно слање информација о догађајима у школи као што су слике, видео записи, извештаји о реализованим активностима у школи	ТВ емисије о раду школе и текстови у ел. Медијима
3.	Израда фејсбук странице школе	Библиотекар наставници	2021-2026	Редовно слање информација о догађајима у школи као што су слике, видео записи, извештаји о реализованим активностима у школи	Фејсбук страница школе
2.	<b>ЗАДАТАК: Побољшање квалитета дигиталних комуникација</b>				
1.	Обуке наставника за примену ИКТ у циљу континуираног осавремењивања приступа активној настави, повећање дигиталних компетенција наставника и ученика	Директор школе, педагог и сви наставници	2021 - 2026	Већа дигитална копетентност наставника, повећана употреба ИКТу настави, већа мотивисаност наставника за употребу савремених технологиј у настави. Боља образовна постигнућа ученика, већа мотивација ученика за усвајање наставних садржаја.	Извештаји о СУ наставника, припреме наставника, угледни и огледни часови, извештаји о успеху ученика, протоколи о посети часу.
2.	Дигиталну комуникацију наставника подићи на још виши ниво	Наставници и учитељи	2021-2026	Активно коришћење дигиталних уређаја	Дигиталне компетенције наставника високо развијене(увид у рад наставника, угледни часови, припреме.



<b>ЗАДАТАК 3. Активније укључивање ученика у процес стицања знања помоћу дигиталних средстава</b>					
1.	Побољшање планирања активности ученика.	Ученици и наставници	2021-2026	Повећана активност за рад ученика кроз план рада и задужења	План рада.
2.	Побољшање праћења и вредновања активности ученика .	Ученици и наставници	2021-2026	Повећана активност за рад ученика	Резултати рада ученика, презентације, задаци.

Тим за ШРП-е